



# COMUNE DI PUTIGNANO

Provincia di Bari

III Ripartizione – Tecnica

**OGGETTO: Avviso pubblico per la formazione dell'elenco comunale dei soggetti a cui affidare servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria ed altri servizi tecnici di importo inferiore a 100.000,00 euro ai sensi dell'art.91, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006.**

## 1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Putignano (di seguito per brevità: Amministrazione), con Determinazione del Dirigente della III<sup>a</sup> Ripartizione Tecnica n. 1970 del 15/10/2014, in relazione all'esecuzione delle opere pubbliche, all'attività istituzionale dell'Ente e nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, ha stabilito di procedere alla formazione di un elenco di soggetti esterni all'Amministrazione stessa (di seguito per brevità: **"Elenco professionisti"**) a cui affidare servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria ed altri servizi tecnici connessi alla realizzazione di OO.PP. di importo inferiore a 100.000,00 euro ai sensi dell'art.91, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006 e dell'art.267 del D.P.R. n.207/2010.

I servizi avranno ad oggetto, in tutto o in parte, la progettazione, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, la direzione lavori, il collaudo, le attività tecniche connesse alla progettazione, le attività di aggiornamento e variazione catastale, le attività di supporto tecnico all'attività del responsabile del procedimento, nonché prestazioni accessorie, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, aventi complessivamente un importo a base d'asta inferiore ad euro 100.000,00.

L'Amministrazione ha stabilito, altresì, di istituire un elenco di **"giovani professionisti"** singoli, collegato al citato "Elenco professionisti", a cui affidare servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria ed altri servizi tecnici connessi alla realizzazione di OO.PP. di importo inferiore a 100.000,00 euro, che alla data di scadenza del presente avviso sono iscritti ai rispettivi Ordini, Albi o Collegi professionali da meno di 5 anni (di seguito per brevità: "condizione di giovane professionista").

L'elenco di professionisti sarà suddiviso in relazione alle Fasce di importo dei corrispettivi (a base d'asta) ed alle Categorie di seguito specificate.

### **Fasce di importo dei corrispettivi (a base d'asta):**

- Fascia 1 fino ad euro 39.999,99;
- Fascia 2 da euro 40.000,00 fino ad euro 100.000,00.

### **Categorie:**

- Edilizia (Cat. E Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143)
- Strutture (Cat. S Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143)
- Impianti (Cat. I Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143)
- Infrastrutture per la mobilità (Cat. V Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143)
- Idraulica (Cat. D Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143)

- Tecnologie dell'informazione e comunicazione (Cat. T Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143)
- Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste (Cat. P Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143)
- Territorio e Urbanistica (Cat. U Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143)
- Rilievi topografici ed edilizi, frazionamenti e pratiche catastali, stime e perizie, procedure espropriative

**Si può richiedere l'iscrizione a non più di tre Categorie per ogni Fascia di importo.**

Nell'elenco sarà indicato per ciascun soggetto inserito l'eventuale possesso di una o più delle seguenti **Abilitazioni Speciali**:

- Coordinamento della sicurezza nei cantieri temporanei o mobili
- Prevenzione incendi
- Collaudo tecnico amministrativo
- Collaudo statico

Inoltre, nell'elenco saranno indicati i soggetti per cui sussiste la condizione di "**giovane professionista**".

**2. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE**

Possono richiedere l'iscrizione nell'elenco i seguenti soggetti di cui all'art.90, comma 1:

- liberi professionisti singoli o associati nelle forme previste dalla normativa;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati con le modalità previste agli artt.36 e 90, comma 1, lettera h) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

I soggetti iscritti nell'elenco, se invitati a procedure negoziate, possono presentare offerta quale mandataria di operatori riuniti, come consentito dall'art.37, comma 12, del D.Lgs. n.163/2006.

I soggetti che richiedono l'iscrizione devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- iscrizione al relativo Albo professionale per i liberi professionisti singoli o associati;
- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio per le società di professionisti, le società di ingegneria ed i Consorzi stabili di società di professionisti e/o di società di ingegneria;
- iscrizione nell'apposito casellario informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici) per le società di professionisti, le società di ingegneria ed i Consorzi stabili di società di professionisti e/o di società di ingegneria;
- assenza delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006;
- assenza di cause di esclusione a seguito di sospensioni o revoca dell'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza.

I soggetti che richiedono l'iscrizione possono segnalare il possesso delle seguenti abilitazioni speciali:

- requisiti professionali prescritti dall'art.98 del D.Lgs. n.81/2008 necessari per assumere incarichi di Coordinamento della sicurezza nei cantieri temporanei o mobili;
- iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art.16 del D.Lgs. n.139/2006 necessaria per assumere incarichi in materia di prevenzione incendi;
- iscrizione all'Albo professionale da almeno cinque anni necessaria per assumere incarichi di collaudo tecnico amministrativo ai sensi dell'art.216, comma 3, del D.P.R. n.207/2010;

- iscrizione all'Albo degli ingegneri o degli architetti da almeno dieci anni necessaria per assumere incarichi di collaudo statico ai sensi dell'art.67 del D.P.R. n.380/2001.

I soggetti a cui saranno affidate attività tecniche ed in particolare quelle relative alla geologia, alla geotecnica ed ai rilievi topografici ed edilizi, frazionamenti e pratiche catastali devono disporre di attrezzatura e strumentazione tecnica adeguata.

Il termine temporale a cui fare riferimento è quello della data di scadenza per la presentazione delle istanze di inserimento negli elenchi.

Indipendentemente dalla natura giuridica dei soggetti iscritti, le prestazioni oggetto degli affidamenti dovranno essere espletate da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

### **3. CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI**

I servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, il cui corrispettivo complessivo (onorario + spese) a base d'asta sia inferiore a 100.000,00 euro (oneri previdenziali ed IVA esclusi), sono affidati dalla Stazione Appaltante secondo le disposizioni di cui all'art.91, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006.

L'affidamento dei servizi avviene preferibilmente facendo ricorso all'elenco di professionisti dal quale selezionare, con criterio rotativo, i soggetti da invitare alla procedura negoziata, in relazione alla categoria ed alla fascia di importo di appartenenza, attingendo, secondo i predetti criteri, anche dall'elenco "giovani professionisti".

L'affidamento avviene nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, con invito a procedura negoziata ai sensi dell'art.57, comma 6, del D.Lgs. n.163/2006 rivolto ad almeno 5 soggetti, individuati con criterio rotativo dall'elenco dei professionisti. La migliore offerta sarà selezionata con il criterio del massimo ribasso sul corrispettivo a base d'asta o con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata sulla base di altri elementi, fra i quali l'elemento prezzo e/o il tempo di esecuzione dell'incarico e/o la relazione tecnico metodologica sulle modalità di espletamento dell'incarico stesso, o altri elementi rilevanti in base al tipo di prestazione da svolgere. Il criterio di scelta sarà comunque dettagliatamente precisato dalla Stazione appaltante nella lettera di invito, così come gli elementi essenziali della prestazione richiesta, l'oggetto dell'incarico, i requisiti specifici richiesti, l'importo del corrispettivo, i tempi di esecuzione, le penali, i termini per la presentazione dell'offerta e in generale le condizioni dell'incarico stesso.

Per i servizi il cui corrispettivo complessivo a base d'asta sia inferiore a 40.000,00 euro, è consentito anche l'affidamento diretto nel rispetto dei principi di rotazione e specializzazione. In tal caso la scelta del soggetto potrà avvenire mediante valutazione effettuata sulla base dell'esperienza specifica posseduta e risultante dal curriculum, limitatamente agli ultimi cinque anni, prendendo in considerazione gli incarichi affini svolti dal soggetto e da questo ritenuti significativi e/o anche sulla base del ribasso offerto sul corrispettivo a base d'asta.

I soggetti affidatari non possono avvalersi del subappalto, fatti salvi i casi di cui all'art.91, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006.

### **4. CORRISPETTIVO**

Ai sensi dell'art.9, comma 2, del Decreto Legge 24 Gennaio 2014 n.1, convertito dalla Legge 24 Marzo 2012 n.27, i corrispettivi (compenso + spese) a base d'asta dei servizi saranno determinati applicando i parametri del Decreto del Ministro della Giustizia del 31 Ottobre 2013 n.143.

In sede di offerta, al corrispettivo complessivo stimato sarà richiesto di applicare un ribasso percentuale unico, relativo alle prestazioni professionali ed alle spese. In caso di incarichi parziali non è dovuta alcuna maggiorazione.

### **5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

I soggetti interessati all'iscrizione nell'elenco dovranno far pervenire apposita istanza all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Putignano a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata. L'istanza deve essere contenuta in plico chiuso recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, comprensiva di recapito telefonico, numero di fax e indirizzo di posta elettronica certificata, la seguente dicitura "**Istanza di iscrizione nell'elenco dei professionisti a cui affidare servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria**".

Il recapito del plico resta a completo rischio del soggetto interessato all'iscrizione.

Nel plico devono essere contenuti i seguenti documenti:

**I) Istanza di iscrizione nell'elenco**, con la quale il soggetto interessato:

- a) **chiede** di essere iscritto nell'elenco dei professionisti a cui affidare servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria ed altri servizi tecnici di importo inferiore a 100.000,00 euro ai sensi dell'art.91, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006;
- b) **(nel caso di libero professionista singolo) indica** cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, partita IVA, estremi d'iscrizione all'Albo Professionale, indirizzo completo della sede dello studio professionale, n. di telefono, n. di telefax, indirizzo di posta elettronica certificata;
- c) **(nel caso di studio associato) indica** denominazione ed indirizzo completo della sede dello studio associato, data di costituzione, partita IVA, n. di telefono, n. di telefax, indirizzo di posta elettronica certificata, cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale ed estremi d'iscrizione all'Albo Professionale di ciascun professionista associato;
- d) **(nel caso di società di professionisti) indica** denominazione della società, forma giuridica, data di costituzione, indirizzo completo della sede legale, codice fiscale, partita IVA, n. di telefono, n. di telefax, indirizzo di posta elettronica certificata, cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale ed estremi d'iscrizione all'Albo Professionale di tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, di tutti i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza se si tratta di società cooperativa;
- e) **(nel caso di società d'ingegneria) indica** denominazione della società, data di costituzione, forma giuridica, indirizzo completo della sede legale, codice fiscale, partita IVA, n. di telefono, n. di telefax, indirizzo di posta elettronica certificata, cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale ed estremi d'iscrizione all'Albo Professionale di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza e dei direttori tecnici nonché del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- f) **(nel caso di Consorzi stabili di società di professionisti e/o di società di ingegneria anche in forma mista formati da non meno di 3 consorziati) indica:**
  - denominazione del Consorzio, data di costituzione, forma giuridica, indirizzo completo della sede legale del consorzio, codice fiscale, partita IVA, n. di telefono, n. di telefax, indirizzo di posta elettronica certificata, cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale ed estremi d'iscrizione all'Albo Professionale di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza e dei direttori tecnici;
  - tutti i consorziati ed i relativi dati come specificato al precedente punto d) se società di professionisti o al precedente punto e) se società d'ingegneria;
- g) **dichiara** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- h) **dichiara** di autorizzare il Comune di Putignano all'utilizzo della posta elettronica certificata per l'invio di ogni comunicazione inerente il presente procedimento, indicando l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale vuole ricevere le stesse comunicazioni.

**N.B.: L'istanza deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal soggetto ovvero dal legale rappresentante del soggetto o da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura) o da un institore (in tal caso deve essere trasmessa la relativa preposizione institoria). Nel caso di Studio Associato l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i componenti. All'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

**II) Dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, con la quale il soggetto interessato:

- a) **dichiara** l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D.Lgs. n.163/2006;

- b) **dichiara** di non aver subito sospensioni o revoca dell'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza da parte degli organi competenti all'irrogazione delle sanzioni disciplinari o da parte dell'Autorità giudiziaria, relativamente ad alcuno dei professionisti tecnici legali rappresentanti, soci o direttori tecnici;
- c) **(nel caso di società di professionisti, di società di ingegneria e di Consorzi stabili di società di professionisti e/o di società di ingegneria anche in forma mista formati da non meno di 3 consorziati) dichiara** di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio, indicando il codice fiscale, la partita IVA, la data di iscrizione, la forma giuridica, l'indirizzo completo della sede legale, l'oggetto sociale;
- d) **(nel caso di società di professionisti, di società di ingegneria e di Consorzi stabili di società di professionisti e/o di società di ingegneria anche in forma mista formati da non meno di 3 consorziati) dichiara** di essere iscritto nell'apposito casellario informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici);
- e) **dichiara** di aver preso attenta visione e di accettare integralmente le disposizioni del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione", del "Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità" e del "Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Putignano" approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 28/01/2014 e pubblicati sul Sito internet del Comune di Putignano;
- f) **dichiara** di acconsentire ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze del presente procedimento.

**N.B.: La dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal soggetto ovvero dal legale rappresentante del soggetto o da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura) o da un institore (in tal caso deve essere trasmessa la relativa preposizione institoria). Nel caso di Studio Associato la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i professionisti associati. Nel caso di Consorzio stabile di società di professionisti e/o di società di ingegneria la dichiarazione deve essere presentata anche da ciascuna società consorziata. Alla dichiarazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

**III) Dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, dell'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 lettere b), c) e m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006, con indicazione di tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle con il beneficio della non menzione.

**N.B.: La dichiarazione deve essere presentata a pena di esclusione:**

1. **in caso di libero professionista singolo: dal titolare dello studio professionale;**
2. **in caso di studio associato: da tutti i professionisti associati;**
3. **in caso di società di professionisti: da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo; da tutti i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; da tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza se si tratta di società cooperativa;**
4. **in caso di società di ingegneria: da tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici nonché dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;**
5. **in caso di Consorzio stabile di società di professionisti e/o di società di ingegneria: dai soggetti muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici del Consorzio, dai soggetti specificati al precedente punto 3) delle società di professionisti consorziate e dai soggetti specificati al precedente punto 4) delle società d'ingegneria consorziate;**
6. **dai procuratori e dagli institori qualora l'istanza sia presentata da tali soggetti.**

**Alla dichiarazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

**IV) Dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, dalla quale risulti che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara:

- non sono cessati dalla carica:
  - in caso di studio associato: professionisti associati;

- in caso di società di professionisti: soci se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; soggetti muniti di potere di rappresentanza se si tratta di società cooperativa;
  - in caso di società di ingegneria: soggetti muniti di potere di rappresentanza, direttori tecnici, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
  - in caso di Consorzio stabile di società di professionisti e/o di società di ingegneria: soggetti muniti di potere di rappresentanza, direttori tecnici;
- ovvero, qualora vi siano soggetti cessati dalla carica, nei loro confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del C.P.P. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari);
  - ovvero, qualora vi siano soggetti cessati dalla carica e sia stata pronunciata nei loro confronti sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del C.P.P. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari), che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di cui si allega copia.

**N.B.: La dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal soggetto ovvero dal legale rappresentante del soggetto o da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura) o da un istitore (in tal caso deve essere trasmessa la relativa preposizione institoria). Nel caso di Studio Associato la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i professionisti associati. Nel caso di Consorzio stabile di società di professionisti e/o di società di ingegneria la dichiarazione deve essere presentata anche da ciascuna società consorziata. Alla dichiarazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

**V) Modello scelta categorie, dichiarazione abilitazioni speciali possedute e condizione di giovane professionista (allegato sub A al presente Avviso).**

**N.B.: Il modello deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal soggetto ovvero dal legale rappresentante del soggetto o da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura) o da un istitore (in tal caso deve essere trasmessa la relativa preposizione institoria). Nel caso di Studio Associato il modello deve essere sottoscritto da tutti i componenti. Al modello dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

**VI) Curriculum Vitae redatto sul modello di cui all'allegato N del D.P.R. n.207/2010.** Nel caso di Studio Associato devono essere prodotti i curricula di tutti i professionisti associati. Nel caso di Società di Professionisti devono essere prodotti i curricula di tutti i soci. Nel caso di Società di Ingegneria devono essere prodotti i curricula dei soci professionisti e del direttore tecnico. Nel caso di Consorzi stabili devono essere prodotti i curricula dei soci professionisti e del direttore tecnico del consorzio e di tutte le società consorziate.

**VII) Schede predisposte secondo l'allegato O del D.P.R. n.207/2010 relative a non più di cinque servizi,** ritenuti più significativi, svolti ovvero iniziati, ultimati e approvati nell'ultimo quinquennio, per ogni Categoria di iscrizione fra quelle indicate al punto 1 del presente avviso.

**VIII) Relazione che illustri la propria struttura organizzativa** con riferimento al personale impiegato, alle attrezzature e software in dotazione ed alle certificazioni di qualità possedute.

## **6. PRIMA SCADENZA, MODALITÀ DI FORMAZIONE, VALIDITÀ E AGGIORNAMENTO DEGLI ELENCHI**

Tutte le istanze pervenute entro le ore 12,00 del **28 Novembre 2014** saranno esaminate e tutti i soggetti che avranno prodotto la documentazione richiesta, in conformità al presente avviso, saranno inseriti negli elenchi.

Per ogni Categoria e Fascia di importo di cui al punto 1 del presente avviso sarà costituito un apposito elenco di professionisti. Nell'elenco sarà indicato per ciascun soggetto inserito l'eventuale possesso di una o più delle Abilitazioni Speciali di cui al punto 1. Inoltre, nell'elenco saranno indicati i soggetti per cui sussiste la condizione di "giovane professionista". I soggetti saranno posizionati negli elenchi in base all'ordine di arrivo al protocollo generale delle relative istanze.

L'Elenco dei professionisti così formato sarà aggiornato annualmente, a partire dal 31 Dicembre 2015. Qualsiasi soggetto iscritto potrà, successivamente a questa data, inoltrare nuova istanza o aggiornare quella già presentata. Negli aggiornamenti annuali saranno incluse tutte le istanze pervenute entro le ore 12,00 del 31 Dicembre di ogni anno.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti, a pena di cancellazione d'ufficio, a comunicare all'Amministrazione ogni elemento che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione degli elenchi medesimi.

## **7. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

L'istanza sarà ritenuta inammissibile e non si procederà all'iscrizione in elenco, nei seguenti casi:

- mancanza di uno o più requisiti generali e tecnici richiesti al punto 2;
- incompletezza dell'istanza relativamente alle dichiarazioni di possesso dei requisiti generali e tecnici;
- documentazione non sottoscritta;
- inibizione all'esercizio della libera professione, per legge o a seguito di provvedimento disciplinare o per contratto.

I professionisti degli studi associati non possono presentare istanza anche singolarmente. I professionisti amministratori, soci, dipendenti, consulenti o collaboratori delle società di professionisti o di ingegneria non possono presentare istanza anche singolarmente. Le società appartenenti ai Consorzi stabili di società di professionisti e/o di società di ingegneria non possono presentare istanza anche singolarmente.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia, in particolare al D.Lgs. n.163/2006 ed al D.P.R. n.207/2010.

Si ricorda che le false dichiarazioni implicano la segnalazione agli Ordini e Collegi Professionali, comportando altresì le sanzioni previste ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000. La Stazione Appaltante si riserva di verificare in qualsiasi tempo la veridicità e la sussistenza dei requisiti dichiarati dai soggetti richiedenti e comunque in ogni caso in caso di affidamento.

## **8. CONTROLLI**

L'Ente effettuerà, fra i soggetti che hanno richiesto l'iscrizione all'Elenco e tra quelli interpellati per uno specifico affidamento, verifiche "a campione" (ex art.71 del D.P.R. n.445/2000) dei requisiti autocertificati dagli stessi. In caso di mancata comprova, o in caso di false dichiarazioni, si procederà alla cancellazione dall'Elenco nonché all'applicazione delle sanzioni previste per legge.

## **9. SOSPENSIONE E/O CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

La cancellazione dall'Elenco è disposta su istanza dell'interessato, ovvero d'ufficio nei seguenti casi:

- a) per mancata dimostrazione ovvero accertata e/o sopravvenuta carenza dei requisiti generali e tecnici in occasione delle operazioni di verifica di cui all'articolo precedente;
- b) per accertata grave negligenza o malafede o inadempienza, anche parziale, nell'esecuzione della prestazione verso l'Amministrazione o per errore grave nell'esercizio dell'attività professionale.

Nei suindicati casi l'Amministrazione comunica, nelle forme di legge, l'avvio del procedimento di cancellazione all'interessato, e tale procedimento seguirà le disposizioni previste dalla legge n.241/1990 e s.m.i..

Il provvedimento di cancellazione ha, di regola, efficacia interdittiva annuale. In caso di reiterata cancellazione dall'elenco per la medesima ragione, il Responsabile del Procedimento può assumere, in relazione alla gravità dei fatti, provvedimento di cancellazione ad efficacia interdittiva indeterminata. L'iscrizione all'Elenco dei professionisti che abbiano in corso un contenzioso con l'Ente è sospesa per la durata del contenzioso stesso.

#### **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento inerente il presente avviso e la relativa formazione e gestione dell'elenco è individuato nel Geom. Gabriella Bianco, dipendente della III<sup>a</sup> Ripartizione Tecnica del Comune di Putignano.

#### **11. PUBBLICITÀ E CONTATTI**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet dell'Ente [www.comune.putignano.ba.it](http://www.comune.putignano.ba.it) e sul sito internet dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

I modelli per la presentazione dell'istanza sono disponibili sul sito internet dell'Ente.

Eventuali chiarimenti circa il presente avviso possono essere richiesti al Responsabile del Procedimento, Geom. Gabriella Bianco, con le seguenti modalità:

- via e-mail all'indirizzo [gbianco@comune.putignano.ba.it](mailto:gbianco@comune.putignano.ba.it) ;
- via PEC all'indirizzo [ripartizionetecnica@cert.comune.putignano.ba.it](mailto:ripartizionetecnica@cert.comune.putignano.ba.it) ;
- telefonicamente al numero 0804056206, esclusivamente nei seguenti giorni e orari: lunedì, mercoledì e venerdì 10.00-13.00, giovedì 16.30-18.30.

#### **12. PRIVACY**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, titolare del trattamento dei dati è il Comune di Putignano. Responsabile del trattamento è il Dirigente della III<sup>a</sup> Ripartizione Tecnica pro-tempore.

I dati forniti dai partecipanti sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente, ed in particolare per lo svolgimento del presente procedimento. La loro conservazione avviene tramite archivi cartacei e/o informatici. I dati possono essere comunicati esclusivamente agli altri uffici comunali e non vengono in alcun modo diffusi.

I partecipanti alla presente procedura possono esercitare i diritti previsti dagli artt.7 e 8 del D.Lgs. n.196/2003, rivolgendosi al Dirigente sopra citato in qualità di Responsabile del trattamento. Resta salva la normativa del diritto all'accesso agli atti amministrativi di cui alla Legge n.241/1990 e s.m.i..

#### **13. ALTRE INFORMAZIONI**

La formazione dell'elenco, che ha valore di indagine di mercato generale, non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali. L'inclusione nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questo Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad apposita selezione mediante procedura aperta qualora, per la peculiarità del servizio da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili solo ampliando la platea dei concorrenti.

**DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI PUTIGNANO: 22/10/2014.**

Il Responsabile del Procedimento  
*f.to geom. Gabriella Bianco*

Il Dirigente III<sup>a</sup> Ripartizione  
*f.to Arch. Nicolò Visaggio*