



COMUNE DI VILLA CASTELLI
Provincia di Brindisi

Piazza Municipio 1 – 72029 Villa Castelli (BR) - Area Tecnica - Settore LL.PP.
Tel. 0831 869202/210 - Fax: 0831 860130
e-mail: lavoripubblici@comune.villacastelli.br.it
PEC: lavoripubblici.villacastelli@pec.rupar.puglia.it
P. I.V.A. 00205780745

**Allegato “B”
alla determina n. 420 del 15/09/2016**

AVVISO PUBBLICO

AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'ANNO 2016/2017, DI CUI ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE DEL SETTORE LL.PP. n. 618 DEL 07/11/2014, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE E ALTRI SERVIZI CONNESSI DI IMPORTO STIMATO INFERIORE AD € 40.000,00 AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.L.18/04/2016 N. 50.

Il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici

Arch. Giuseppe Urgese

nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa e al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, in materia di affidamento degli incarichi di progettazione ovvero di direzione lavori o verifica, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico, relazioni e indagini geologiche-geognostiche, rilievi piano altimetrici e/o di fabbricati, frazionamenti ed accatastamenti, rapporti e/o valutazioni ambientali, attività di supporto al R.U.P., validazione progettazione e tutte le altre attività accessorie connesse all'esecuzione dei lavori pubblici il cui importo stimato sia inferiore ad **€ 40.000,00**;

RENDE NOTO

Che il Comune di Villa Castelli intende procedere all'acquisizione di curricula al fine di aggiornare ed integrare l'elenco di professionisti esterni all'Amministrazione, già acquisito con determina dirigenziale del Settore LL.PP. n. 618 del 07/11/2014, cui affidare incarichi professionali per importi inferiori ad € 40.000,00 al netto di IVA ed oneri contributivi.

L'elenco sarà utilizzato per l'affidamento di incarichi professionali inerenti progettazione e direzione lavori, coordinamento sicurezza, collaudo, progettazione dei lavori, pianificazione e validazione, direzione lavori, direzione operativa dei lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo tecnico amministrativo o specialistico, rilievi, caddizzazione di elaborate grafici, frazionamenti, accatastamenti e simili, verifiche di sicurezza, prevenzione incendi e di idoneità statica, restauro di beni culturali, indagini geologiche, geotecniche, idrauliche, sondaggi etc. ed attività di supporto alla realizzazione di opere pubbliche e nel rispetto di quanto previsto dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Tale elenco va ad integrare quello già acquisito con determina dirigenziale del Settore LL.PP. n. 618 del 07/11/2014, pubblicato e agli atti dell'ente in quanto riferito alle precedenti programmazioni, sicchè detti elenchi cessano di avere validità con la pubblicazione del nuovo istituendo elenco che avrà effetto a decorrere dalla data di approvazione e successiva pubblicazione all'albo pretorio comunale.

La formazione di tale elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e l'inserimento non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali.

L'eventuale affidamento dell'incarico o del servizio avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell'Amministrazione Comunale ed in funzione delle competenze del candidato e della sua disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni proposte dall'Amministrazione.

Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di un lista di persone fisiche o giuridiche per il supporto all'Ufficio Tecnico Comunale impegnato nella gestione dell'attuazione del Programma Triennale dei lavori pubblici per gli anni 2016-2018.

INVITA

i soggetti interessati (architetti, ingegneri, geologi, agronomi, geometri, periti industriali, periti agrari, etc., iscritti nei rispettivi ordini professionali) aventi titolo in base a quanto disposto dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 **a presentare domanda di partecipazione** alla formazione di un elenco ad integrazione quello già acquisito con determina dirigenziale del Settore LL.PP. n. 618 del 07/11/2014, ripartito secondo diverse tipologie di attività comprendenti lavori assimilabili e connessi, che il Comune di Villa Castelli intende affidare nell'anno 2016 per i lavori di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici per gli anni 2016-2018.

ART.1 – TIPOLOGIE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni professionali riguarderanno le classi e le categorie previste per le diverse tipologie di opere di cui alla Legge n°143/49 e s.m.i -

A titolo indicativo e non esaustivo le prestazioni professionali riguarderanno principalmente:

- 1) Opere edili: progettazione e D.L.;
- 2) Opere strutturali: progettazione e D.L.;
- 3) Opere stradali: progettazione e D.L.;
- 4) Opere di ingegneria naturalistica ed ambientale: progettazione e D.L.;
- 5) Opere idrauliche e fognature urbane: progettazione e D.L.;
- 6) Beni vincolati del patrimonio culturale: progettazione e D.L.;
- 7) Progettazione e riqualificazione paesaggistica ed ambientale, e relativa D.L.;
- 8) Progettazione di opere a verde e/o arredo urbano, progettazione e recupero di aree degradate;
- 9) Progettazione e verifiche in campo acustico, certificazioni e collaudi;
- 10) Redazione di studi di fattibilità ambientale e di documenti atti all'espletamento delle procedure di V.I.A., V.A.S., incidenza ambientale, ecc.;
- 11) Altri incarichi in materia ambientale (es. redazione piani di caratterizzazione ed analisi di rischio per procedimenti di bonifica siti contaminati);
- 12) Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione dei lavori;
- 13) Impianti idrosanitari: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
- 14) Impianti termici: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
- 15) Impianti elettrici: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
- 16) Impianti antincendio: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
- 17) Indagini geologiche, idrogeologiche e relative relazioni;

- 18) Indagini geotecniche, sismiche e relative relazioni;
- 19) Indagini idrauliche e relative relazioni;
- 20) Indagini archeologiche e relative relazioni;
- 21) Indagini strutturali, verifiche statiche e relative relazioni;
- 22) Indagini fitostatiche e monitoraggi fitosanitari;
- 23) Servizi topografici;
- 24) Pratiche catastali (rilievi, frazionamenti, accatastamenti e valutazioni patrimoniali);
- 25) Collaudi strutturali, tecnico-amministrativi e contabili, impiantistici;
- 26) Verifica dei progetti ex art.48 D.P.R. n.207/2010;
- 27) Attività di supporto tecnico-amministrativo al R.U.P. nell'ambito del procedimento di esecuzione di contratti pubblici;
- 28) Calcolo e certificazione energetica (D.L.vo n. 311/2006 e ss.mm.ii.);
- 29) Assistenza archeologica durante le operazioni di scavo;
- 30) Consulenza in materia di bioedilizia;

Per ogni professionista richiedente, sia in forma singola che associata, sarà consentito l'inserimento di un numero massimo di 15 tipologie di incarico che il richiedente riterrà più significative della professionalità posseduta. Nel caso l'interessato chieda di essere iscritto ad un numero superiore a quello stabilito, si procederà all'iscrizione solo per le prime 15 tipologie indicate.

Il suddetto elenco sarà approvato con determinazione dirigenziale, suddiviso secondo le prestazioni professionali relative alle categorie di opere appena indicate e subordinato all'esito positivo dell'esame della completezza della domanda prodotta.

Nel curriculum dovrà essere specificata la particolare specializzazione nelle prestazioni professionali di cui al gruppo in elenco a cui si vuole partecipare.

ART. 2 – IMPORTO MASSIMO DELL'INCARICO

Il corrispettivo complessivo, comprese le prestazioni accessorie, IVA e CNPAI esclusi, per ogni singolo incarico, dovrà essere inferiore a **40.000,00 Euro**.

ART. 3 - REQUISITI PER L'INSERIMENTO

Saranno inseriti nell'elenco tutti i soggetti di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come di seguito individuati:

- liberi professionisti singoli o associati;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- raggruppamenti temporanei costituiti tra liberi professionisti singoli od associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto ai sensi della normativa vigente. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I professionisti che intendono presentare la propria candidatura devono possedere, obbligatoriamente, **pena l'esclusione dall'elenco**, come requisito minimo, l'iscrizione all'Albo degli Architetti o Ingegneri, ovvero al Collegio dei Geometri, dei geologi o dei Periti, nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dalla legge, ovvero equivalente posizione giuridica in caso di professionisti provenienti da altri paesi appartenenti alla Comunità Europea. Ciascun soggetto può comparire, autonomamente o quale componente di un raggruppamento, di uno studio associato o di una società, in una sola domanda, **pena l'esclusione dall'elenco**.

Nel caso di associazioni o società dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative.

In caso di raggruppamento temporaneo ogni variazione alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Villa Castelli, stante l'impossibilità di affidare incarichi a soggetti diversi da quelli iscritti.

I soggetti così individuati dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle prestazioni da effettuare.

Per essere iscritti gli interessati devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in relazione alle specifiche prestazioni da effettuare e precisamente:

- Requisiti di ordine generale;
- Requisiti di idoneità professionale:
- Diploma di laurea o diploma tecnico;
- Iscrizione nei rispettivi albi/ordini/collegi professionali, per le categorie dotate di albo professionale (riferite ad ingegneri, architetti, geologi, agronomi/forestali, geometri, periti industriali, periti agrari);
- Per le categorie non dotate di albo professionale, attestazioni comprovanti i requisiti (titoli conseguiti presso dottorati di ricerca, scuole di specializzazione *post lauream*, scuole di restauro, certificati di regolare esecuzione di prestazioni specialistiche, o qualunque altro titolo idoneo a comprovare il possesso dei requisiti);
- Possesso degli ulteriori requisiti richiesti dalla normativa vigente per lo svolgimento dell'incarico per il quale si richiede l'inserimento nell'elenco.

Inoltre:

Le società di professionisti e le società di ingegneria devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 dell'ex D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., nonché degli art. 254 e 255 del D.P.R. n.207/2010 per quanto applicabile.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria devono essere in possesso dei requisiti di cui Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, ciascun soggetto componente deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non deve trovarsi in alcuna delle condizioni di divieto di partecipazione, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento.

I raggruppamenti temporanei, a pena di non iscrizione, devono prevedere quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione, ai sensi di quanto previsto Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

I soggetti che intendono iscriversi all'elenco, indipendentemente dalla natura giuridica, devono fornire il nominativo del professionista o dei professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali, nonché con l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 267 comma 5 del D.P.R. n.207/2010 per quanto applicabile.

ART. 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

È vietata, a pena di non ammissione dell'istanza (art. 253 D.P.R. n.207/2010):

- la contemporanea partecipazione come singolo professionista e come amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore di società di professionisti o di ingegneria;
- la contemporanea partecipazione come singolo professionista e come componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
- la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento temporaneo.

La non ammissione dell'istanza è da intendersi sia del soggetto singolo, sia del raggruppamento, società, consorzio di cui il soggetto è parte.

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco, oltre alle cause di esclusione di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, coloro che:

1. abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale ed agli specifici albi per attività specialistiche;
2. abbiano fornito dichiarazioni non veritiere;
3. sono soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.
4. abbiano abbandonato, senza giustificato motivo, un incarico già conferito dall'Amministrazione Comunale;

5. non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati o non abbiano fornito prestazioni verificate valide, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo, anche in sede di realizzazione del lavoro pubblico;
6. siano in contenzioso con l'Amministrazione;
7. siano già iscritti nell'elenco in qualità di professionista singolo, componente di raggruppamento temporaneo tra professionisti, socio di studio professionale o socio/dipendente di società di ingegneria;
8. abbiano causato una grave inadempienza contrattuale;
9. risultino annotati nella banca dati dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per una esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto;
10. Non abbiano prodotto tutta o una parte della documentazione relativa ai curricula, qualora venga richiesta in sede di affidamento di incarico;
11. Abbiano consegnato istanza di iscrizione all'elenco e relativi allegati non autenticati o prive di copia del documento di identità;

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamenti, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Nel caso in cui l'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento dell'incarico al professionista, e le dichiarazioni risultassero non veritiere, il contratto si intende risolto, con responsabilità dell'affidatario per dichiarazioni mendaci secondo le vigenti norme.

Resta chiarito e inteso che l'avvenuta formazione dell'elenco oggetto del presente avviso:

- 1) non preclude - seppure in via d'eccezione - che si proceda ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco qualora, per impreviste e peculiari esigenze, da motivare adeguatamente, si renda opportuno considerare l'intero mercato delle professionalità;
- 2) non preclude - ugualmente in via di eccezione - l'affidamento di un determinato incarico professionale ad un dato professionista per il caso in cui particolari ragioni (quali ad esempio quelle di continuità o complementarità con altro incarico già espletato), la cui sussistenza sia oggettivamente riscontrabile, consentano di sostenere che costui versi in una condizione differenziata rispetto alla generalità dei professionisti potenzialmente interessati all'affidamento dell'incarico in parola.

ART. 5- CRITERI, TEMPI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

La formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti ai quali rivolgere invito ai sensi del combinato disposto dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La scelta dei soggetti presenti nell'elenco e da invitare per attivare la procedura prevista dai sopradetti articoli sarà basata sui seguenti criteri:

- tipologia dell'incarico e rilevanza del curriculum professionale, ovvero dimostrazione attraverso il curriculum di aver espletato, in qualità di professionista, mansioni in quel settore d'interesse di modo che le professionalità richieste corrispondano alle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare;
- principio della rotazione nella scelta dei nominativi presenti nell'albo e divieto di cumulo degli incarichi da intendersi nel senso che un dato professionista non potrà ricevere più di un incarico nei sei mesi successivi alla data della stipula della relativa convenzione;
- convenienza del prezzo praticato per la prestazione;
- il valore tecnico/qualitativo – definito sulla scorta del curriculum di dettaglio che sarà predisposto;
- Conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti;
- Rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, efficienza e trasparenza

Ulteriori criteri rispetto a quelli sopra specificati potranno essere richiesti di volta in volta in occasione dell'attivazione della procedura di selezione;

Il presente avviso nonché la presentazione delle relative istanze non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questo Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento degli incarichi de quo, restando nella piena facoltà della stessa disporre, qualora i carichi di lavoro lo consentano, che le attività siano svolte all'interno all'Ente.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di conferire incarichi congiunti a più soggetti indipendentemente dalla condizione che gli stessi abbiano presentato istanza come singoli. Il curriculum professionale, così come gli altri elementi emergenti dalla istanza, hanno il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione degli incarichi, la conoscibilità dei soggetti che compongono il mercato dei servizi di progettazione e le esperienze maturate nelle varie tipologie di attività. I tempi per l'espletamento degli incarichi saranno determinati di volta in volta dal responsabile del procedimento e proposti al professionista prescelto in base alla procedura prevista dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La valutazione delle offerte è rimessa al Responsabile del Procedimento.

All'atto dell'affidamento dell'incarico professionale, il soggetto deve dimostrare la regolarità contributiva e la sussistenza dei requisiti di ordine generale per poter svolgere servizi per la pubblica amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai professionisti interpellati la documentazione grafica, fotografica delle opere inserite nell'elenco che hanno determinato la scelta del professionista, nonché una dichiarazione da parte del committente dell'opera che il servizio è stato svolto in modo soddisfacente.

L'affidamento dell'incarico, il suo oggetto le modalità di esecuzione il corrispettivo, i tempi di espletamento, la penale per il ritardo e gli ulteriori dettagli saranno regolati per mezzo di apposito disciplinare di incarico da sottoscrivere dal professionista individuato.

L'affidamento dei servizi di progettazione è subordinato alla stipula, a cure e spese del soggetto affidatario, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo o del progetto posto a base di gara, di polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, ai sensi Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 per i massimali in detto articolo indicati;

Per incarichi di importo inferiore ad € 40.000,00 l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e comunque sempre rispettando il principio di trasparenza e rotazione.

Il servizio verrà affidato a quello tra i soggetti invitati che abbia offerto le condizioni più vantaggiose per la stazione appaltante, da valutare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo le prescrizioni contenute nella lettera di invito.

Per il caso del pareggio tra due o più invitati, si procederà a sorteggio pubblico tra gli stessi.

ART. 6 - VALIDITA' DELL'ELENCO

L'Elenco dei professionisti esterni per conferimento incarichi del Comune di Villa Castelli avrà validità biennale.

ART. 7- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana in carta semplice ed i relativi allegati, dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 05/10/2016 all'Ufficio Protocollo del Comune – Piazza Municipio, 1 – 72029 Villa Castelli (BR)**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

La domanda ed i relativi allegati dovranno essere contenuti in **busta chiusa**, controfirmata sui lembi di chiusura, con indicazione del nominativo e dell'indirizzo del mittente e dovranno riportare la seguente dicitura:

“AVVISO PUBBLICO PER FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI TECNICI DI IMPORTO INFERIORE A 40.000,00 EURO”

Il candidato dovrà indicare chiaramente nella domanda, pena il mancato inserimento nell'elenco:

- per quali tipologie di incarico (massimo 15) richiede l'inserimento;
 - il possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle prestazioni da effettuare.
- La domanda - redatta preferibilmente secondo il **“Modello A”**, deve essere corredata a pena di esclusione da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità (o documento di riconoscimento equipollente) dell/i dichiarante/i (art.38, comma 3, D.P.R. n.445/2000).

La domanda deve essere sottoscritta:

dal professionista singolo;

- da tutti i professionisti costituenti lo Studio associato;

- dal legale rappresentante della Società di professionisti;

- dal legale rappresentante della Società di ingegneria;

- da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo tra professionisti;

- dal legale rappresentante del consorzio.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

(*eventuale*) **dichiarazione sostitutiva ex art. 38 comma 1 lett. b), c), m-ter)** del ex D. Lgs. n.163/2006 **per società di ingegneria e di professionisti;**

curriculum professionale (redatto conformemente all'allegato N del D.P.R. n. 207/2010, da cui possa desumersi l'esperienza del/i richiedente/i con indicazione, in particolare, dei principali incarichi svolti nei cinque anni precedenti la

pubblicazione del presente avviso ed inerenti le tipologie di attività per le quali si chiede l'inserimento nell'elenco. Il curriculum vitae dovrà essere redatto:

o in caso di professionista singolo, dal professionista medesimo;

o in caso di associazione di cui alla legge n. 1815/39, da tutti i soggetti associati;

o in caso di raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo), da ognuno dei componenti il raggruppamento;

o in caso di società di professionisti/società di ingegneria/consorzi stabili, dal legale rappresentante della società o del consorzio.

Si precisa che l'utilizzo dei moduli non è obbligatorio; qualora gli interessati decidano di non utilizzarli, dovranno comunque rendere, a pena di non ammissione alla procedura, tutte le dichiarazioni in essi contenute.

AVVERTENZE E TERMINI DI VALIDITA' DELL'ELENCO

I raggruppamenti temporanei, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

Qualora la documentazione non risulti conforme alle prescrizioni del presente Avviso, l'istanza di iscrizione verrà respinta, previa comunicazione all'istante dei motivi che ostano all'accoglimento della domanda, ai sensi dell'art. 10-bis della Legge n.241/90.

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale.

Al fine di favorire la non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza del procedimento, l'elenco è sempre aperto all'iscrizione degli operatori economici: le domande d'inserimento possono essere presentate in qualunque momento.

Pertanto, il termine sopra indicato del 05/10/2016 è perentorio solo per la prima stesura dell'elenco; saranno accettate ed inserite in elenco anche le istanze pervenute successivamente, in occasione del primo aggiornamento utile.

I soggetti idonei che verranno iscritti nell'elenco oggetto del presente avviso non dovranno successivamente presentare nuova istanza in fase degli aggiornamenti annuali dell'elenco: la relativa iscrizione rimarrà valida, fermo restando l'obbligo per tali operatori di informare tempestivamente l'Amministrazione rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti (i professionisti interessati ad aggiornare il proprio profilo potranno inviare la relativa documentazione, con le modalità stabilite dall'avviso di aggiornamento).

E' in facoltà dell'Amministrazione verificare quanto dichiarato dai concorrenti ammessi con l'avvertenza che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione del fatto all'autorità competente.

Nel caso in cui l'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento dell'incarico al professionista, e le dichiarazioni risultassero non veritiere, il contratto si intende risolto con responsabilità dell'affidatario per dichiarazioni mendaci secondo le vigenti norme. La falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art.76 del D.P.R. 445/2000) e implica la segnalazione agli Ordini e/o ai Collegi Professionali per i conseguenti provvedimenti.

Qualora la domanda venga inoltrata da studi associati, società di ingegneria, società di professionisti, associazioni professionali o consorzi stabili tra professionisti il curriculum dovrà

essere datato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente.

ART. 8 – FORMAZIONE DELL'ELENCO, MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:

L'elenco sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione.

Si provvederà ad affidare gli incarichi di cui al presente Avviso previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, dell'esperienza, delle competenze, delle specializzazioni, delle capacità tecnico/professionali e di supporto indicate nei *curricula* e degli incarichi svolti nell'ambito di ogni singola categoria per cui viene richiesta l'iscrizione nonché nel rispetto del principio di rotazione tra gli iscritti nell'elenco.

I suddetti Responsabili di servizio si riservano di affidare gli incarichi ai sensi del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel rispetto dei principi in esso citati, attingendo sia all'elenco formato a seguito del presente avviso, sia ai nominativi di altri professionisti che abbiano già in passato manifestato la propria disponibilità e/o svolto prestazioni professionali per l'Ente; in quest'ultimo caso i professionisti saranno chiamati dai Responsabili a presentare il proprio *curriculum* professionale aggiornato, redatto conformemente all'Allegato N del D.P.R. n.207/2010.

SI RENDE NOTO, INOLTRE, CHE:

- l'elenco sarà organizzato con suddivisione nelle diverse tipologie di incarico indicate nell'avviso;
- l'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede attribuzione di punteggi né alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, per l'affidamento di eventuali incarichi professionali d'importo inferiore a € **40.000,00**, per i quali si attingerà alle domande che perverranno a seguito del presente avviso;
- il *curriculum* professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda, ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi tecnici e di progettazione;
- il trattamento dei dati personali dei soggetti inseriti nell'elenco avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy;
- all'atto di affidamento dell'incarico saranno fissate le relative modalità, l'entità delle competenze, i tempi di espletamento e le modalità di pagamento delle prestazioni da rendere;
- i soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti ad informare tempestivamente l'Amministrazione rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti; sono tenuti, in particolare, a comunicare all'Amministrazione ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'elenco medesimo;
- l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. Si ricorda che la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura, implica segnalazione agli Ordini e Collegi professionali, comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000;
- dalla data di approvazione dell'elenco di professionisti di cui al presente Avviso tutti gli elenchi di professionisti in vigore sino a tale data sono soppressi.

ART.9 - PUBBLICITA'

Il presente bando e i relativi allegati sono reperibili presso l'Ufficio Tecnico Comunale- Settore LL.PP. negli orari di apertura al pubblico e saranno pubblicati presso l'Albo Pretorio del Comune di Villa Castelli. Lo stesso sarà inoltre disponibile sul sito internet dell'Amministrazione Comunale www.comune.villacastelli.br.it

Copia dell'avviso sarà poi trasmessa alla sede provinciale dell'ordine degli ingegneri, degli architetti, dei geologi e al collegio provinciale dei geometri.

ART.11 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Villa Castelli per le finalità unicamente connesse alla selezione e per l'eventuale successiva gestione del contratto.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di eventuale incarico, e obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al

lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 10.04.1991 n. 125 e dell'art. 57 del D.Lgs.n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i ;

ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara.

Il trattamento dei dati, compresi i dati soggetti a verifica d'ufficio, da parte del Comune di Villa Castelli – Area Tecnica – Settore LL.PP., ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per l'ammissione alle gare e viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villa Castelli nella persona del Segretario Comunale.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Tecnico LL.PP. I dati conferiti potranno essere comunicati o diffusi a terzi soltanto nei casi previsti da norme di legge o regolamenti. La legge riconosce all'interessato il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, integrare i dati, nonché il diritto di opporsi, Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza avendo la finalità esclusiva di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di che trattasi.

ALTRE INFORMAZIONI:

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente avviso pubblico potranno essere richiesti sino a 5 gg. prima del termine di scadenza per la presentazione delle candidature, all'Ufficio Tecnico Comunale presso la sede comunale di Piazza Municipio (tel. 0831 869202-210 Fax 0831 860130, indirizzo e-mail: lavoripubblici@comune.villacastelli.br.it)

Responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio LL.PP..

RINVIO:

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al contenuto delle vigenti Leggi e Regolamenti in materia ed in particolare al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50- *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016).*

Villa Castelli, 15/09/2016

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP.
f.to Arch.Giuseppe URGESE**