



**C O M U N E D I M A R U G G I O**  
**UFFICIO TECNICO - SETTORE LL.PP./PATRIMONIO – UFFICIO URBANISTICO -SUE**

**AVVISO PUBBLICO**

**Per l'affidamento di SERVIZI TECNICI di importo inferiore a 40.000,00 euro.**

(ai sensi dell'art. 91 c. 2, art. 125 c. 11 del D. Lgs.163/2006, art. 262 del D.P.R. 207/2010 e s.m.)

**I RESPONSABILI DEL SETTORE LL.PP.-PATRIMONIO e DEL SETTORE URBANISTICO-SUE**

**PREMESSO:**

- che il Comune di Maruggio, su eventuale proposta dei dirigenti dei settori tecnici può avere la necessità di affidare incarichi di progettazione esterna, Direzione Lavori, Coordinamento per la Sicurezza, progettazioni di impianti, collaudi statici e strutturali, verifiche di messa a norma degli edifici scolastici di proprietà dell'Ente, per i progetti o parte di essi, e/o solo consulenze di tipo specialistico anche nel campo dell'urbanistica;
- che per affidare incarichi di prestazioni professionali il cui onorario è inferiore a 40.000,00 euro occorre procedere, ai sensi dell'art. 91 c. 2 e art. 125 c. 11 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii. e dell'art. 262 del DPR 207/2010 e s.m. e i.) nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza;
- che la formazione dell'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito nelle figure professionali, ma semplicemente l'individuazione dei soggetti ai quali, di volta in volta, eventualmente affidare incarichi professionali di importo inferiore ai 40.000,00 euro secondo le procedure previste del richiamato D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i.;
- che l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione Comunale di Maruggio né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento;

**AVVISA**

**CHE IL COMUNE DI MARUGGIO INTENDE ISTITUIRE UN NUOVO ELENCO PER I SERVIZI TECNICI SOTTO RIPORTATI, DI CORRISPETTIVO STIMATO FINO A € 40.000,00.  
CHE SI PROCEDERA' ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI A CUI AFFIDARE I SOTTOELENCATI SERVIZI TECNICI.**

**ART. 1. SERVIZI AFFIDABILI**

Progettazione e/o Direzione Lavori e/o consulenze specialistiche per:

- a) Opere edili;
- b) Progettazione urbanistica/paesaggistica/ambientale;
- c) Strutture;
- d) Infrastrutture (strade, opere d'arte ecc.);
- e) Impiantistica;
- f) Restauro di beni culturali;
- g) Opere di ingegneria naturalistica;
- h) Indagini e studi geologici geognostici e/o perizie geotecniche;
- i) Sondaggi;
- l) Adeguamento alla normativa in materia di sicurezza dell'edilizia scolastica e sportiva;
- m) Rilievi topografici ed edilizi;
- n) Pratiche catastali, frazionamenti ed accatastamenti, pratiche demaniali;
- o) Prevenzione incendi;
- p) Coordinamento sicurezza per la progettazione e/o per l'esecuzione dei lavori (d.lgs. 81/08);
- q) Attività di supporto al Responsabile Unico del Procedimento;
- r) Prestazioni attinenti la Pianificazione e la gestione dell'assetto del Territorio, la redazione di Piani urbanistico/paesaggistico/ambientali di qualsiasi livello;
- s) Indagini paesaggistico/ambientali;
- t) Attività di studio, rilievo, ricerca e sorveglianza archeologica;
- u) Consulenze informatiche CAD, GIS e WEB-GIS, Fotorendering finalizzate anche alla pianificazione urbanistico/paesaggistico/ambientale;

I termini previsti per l'espletamento dei servizi saranno determinati di volta in volta dal responsabile del procedimento e proposti al professionista prescelto.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista dovrà tenere conto delle norme che regolano l'esecuzione dei LL. PP., della normativa sulla sicurezza, delle norme sui contratti di lavoro e di ogni altra norma e/o regolamento statale e della Regione Puglia in vigore, al momento dell'esecuzione, collegata all'incarico da svolgere, nonché al disciplinare appositamente predisposto in funzione dell'incarico da attribuire ed approvato dal dirigente del competente settore tecnico.

## **ART. 2. SOGGETTI AMMESSI**

I soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. sono pertanto invitati a presentare la seguente documentazione che segue.

- 1) Domanda di inserimento nell'elenco dei professionisti dell'Amministrazione Comunale di Maruggio, contenente:
  - a. Nome, Cognome, titolo professionale e numero d'iscrizione al competente Albo/Collegio professionale;
  - b. Recapito dello studio professionale;
  - c. Codice fiscale;
  - d. Forma di esercizio della professione (libera, associata, abbinata con altre attività o convenzioni, dipendente pubblico, docente universitario). In caso di raggruppamento di professionisti: organizzazione ed eventuale forma del gruppo, dati dei partecipanti con indicazione del ruolo e della prestazione professionale specialistica che si intende assumere con l'affidamento dell'incarico;
  - e. Indicazione della/e tipologia/e di incarichi professionali, oggetto del presente avviso individuati dalla lettera **a)** alla lettera **u)** dell'art.1, per cui si richiede l'inserimento in elenco;
- 2) Scheda tecnica-curriculum vitae, predisposta secondo lo schema allegato, debitamente compilata e sottoscritta;

3) Descrizione della struttura organizzativa e l'organico (solo nel caso di studio, associazioni di professionisti, società ecc.).

4) Copia fotostatica di un documento di identità valido al riconoscimento del/degli aspiranti debitamente sottoscritto.

Le dichiarazioni sostitutive relative ai fatti, stati e qualità e/o status personali sono rese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta: sanzione penale, causa d'esclusione anche per gare successive di qualsiasi appalto, segnalazioni agli Ordini Professionali e/o Collegi per i conseguenti provvedimenti.

### **ART. 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il plico contenente la documentazione di cui al precedente art. 2 deve pervenire entro il termine delle **ore 12.00 del 08.11.2019** presso il Protocollo del Comune di Maruggio.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, inclusa la consegna a mano o via PEC.

Il plico deve essere chiuso, e deve recare all'esterno la seguente dicitura:

***"domanda di inserimento nell'elenco per l'affidamento di incarichi di progettazione e altri servizi connessi d'importo inferiore a 40.000,00 euro"***

Non saranno prese in considerazione le domande prive degli allegati.

Il recapito del plico nel termine sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

### **ART. 4. FORMAZIONE ELENCHI CANDIDATI**

Dalla data di approvazione del nuovo elenco, saranno annullati tutti gli elenchi precedenti.

L'Amministrazione provvederà ad aggiornare semestralmente gli elenchi distinti per le diverse tipologie di incarichi professionali oggetto del presente avviso individuati all'art. 1 dalla lettera **a)** alla lettera **u)**.

### **ART. 5. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

Saranno cancellati dall'elenco i soggetti che:

a) abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;

b) abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico affidato;

c) per due volte non abbiano presentato offerta quando invitati a una procedura di affidamento;

d) abbiano contravvenuto alle norme contrattuali fissate in convenzione o che siano, comunque, responsabili di gravi inadempienze;

e) siano stati segnalati nella banca dati dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici fra gli esclusi dalla partecipazione a gare d'appalto.

La cancellazione dall'elenco è disposta con determinazione motivata dal responsabile del servizio nel rispetto delle norme di cui all'art. 10-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, inserito dall'art. 6, comma 1, della legge 11 febbraio 2005, n. 15.

Il procedimento di cancellazione sarà notificato all'interessato e decorrerà dalla data di esecutività della Determinazione di cui al comma precedente.

### **ART. 6. CAUSE DI ESCLUSIONE**

**Non saranno prese in considerazione le domande prive, anche in parte, della documentazione riportata all'art. 2. e non debitamente sottoscritte.**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare per l'affidamento di un servizio nella stessa categoria e sub-categoria in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo, di una associazione, di una società o di un consorzio stabile.

## **ART. 7. AFFIDAMENTO INCARICO**

Questa Amministrazione procederà all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico *nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e della rotazione* sulla base dei seguenti criteri di prevalenza:

- criterio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e della rotazione;
- divieto di cumulo degli incarichi: nel corso dei 6 mesi precedenti al conferimento siano stati affidati, da ciascuna Area del Comune, allo stesso professionista incarichi per un importo complessivo superiore a Euro 40.000,00
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione Comunale, anche pregresso al bando, relativo ai servizi riportati all'art. 1).
- caratteristiche qualitative dei servizi tecnici in precedenza prestati ed affini all'opera da prestare per tipologia ed importo;

I compensi saranno stabiliti ai sensi dell'art. 92 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

## **ART. 8. VALIDITA' TEMPORALE DEGLI ELENCHI**

Gli elenchi, così formati per ogni singola categoria di cui all'art 1, avranno validità triennale dalla data di approvazione degli stessi. L'Amministrazione, con riferimento alle esigenze di soddisfare e all'esito del presente Pubblico Avviso, provvederà ad aggiornare e/o integrare, semestralmente, gli elenchi approvati inserendo nella tipologia di specializzazione le domande che in seguito perverranno contenenti i nominativi di eventuali nuovi aspiranti e/o i titoli che i professionisti già inclusi dovessero nel frattempo acquisire.

## **ART. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti nell'ambito della procedura attivata dal presente bando saranno trattati esclusivamente nella procedura oggetto del presente avviso (art. 13 d.lgs 196/03) e il diritto di riservatezza sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, e 9 del decreto citato.

## **ART. 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento sarà individuato di volta in volta in funzione dell'opera da realizzare.

Il presente avviso costituisce pubblicità di cui all'art. 62 c.1 del DPR 554/99; verrà affisso all'Albo Pretorio, pubblicato sui siti internet [www.comune.maruggio.ta.it](http://www.comune.maruggio.ta.it) e inviato agli ordini e collegi professionali della provincia di Taranto

all'Ordine degli Ingegneri;

all'Ordine degli Architetti, Pianificatori Paesaggisti e Conservatori; al Collegio Professionale dei Geometri;

al Collegio Professionale dei Periti; all'Ordine regionale dei Geologi

### **INFORMAZIONI**

Potranno essere richieste informazione presso l'Ufficio Tecnico del Comune e rivolgendosi al tel. 0999791213 – 0999701214.

## **ALLEGATI E DOCUMENTI COMPLEMENTARI**

- Allegato A – Domanda di iscrizione
- Allegato B – Dichiarazione art. 38 D.Lgs. 163/2006
- Allegato C – Elenco dettagliato incarichi professionali ultimi dieci anni
- Scheda referenze professionali Allegato O
- Curriculum Vitae Allegato N