



### **Settore 3 – Lavori Pubblici – Manutenzioni – Ambiente e Mobilità – Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche**

#### **AVVISO PUBBLICO**

**per la nomina dei componenti della Commissione Locale per il Paesaggio ai sensi della Legge Regionale Puglia n. 20/2009 e ss.mm.ii. e deliberazione della Giunta Regionale n. 2273 del 24 novembre 2009. e ss.mm.ii..  
Determinazione Dirigenziale n. 646 del 31/03/2020**

#### **IL DIRIGENTE**

**Visto** il D.Lgs. 24 gennaio 2004 n.42, "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e in particolare, il combinato disposto degli artt. 159 e 146, comma 6, in base ai quali la funzione attinente al rilascio dell'autorizzazione paesaggistica viene ordinariamente assegnata alla Regione che può delegarla ad altri Enti per i rispettivi territori (Comuni) a condizione che si verifichi la sussistenza in capo all'Ente delegato, di strutture in grado di assicurare un adeguato livello di competenze tecnico-scientifiche nonché di garantire la differenziazione tra attività di tutela paesaggistica ed esercizio di funzioni amministrative in materia urbanistico-edilizia;

**Vista** la Legge Regionale 7 ottobre 2009 n.20 e ss.mm.ii., con la quale la Regione Puglia ai sensi dell'art. 7, ha previsto la delega ai Comuni per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per la trasformazione degli immobili soggetti a tutela paesaggistica e in particolare il comma 3 dello stesso articolo che prevede, nei casi non elencati al comma 1 che, il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica è delegato, previo parere della cabina di regia di cui alla L.R. n.36/2008, ai Comuni con Popolazione superiori ai 15.000 abitanti e ai Comuni associati, previa istituzione della Commissione prevista dall'art. 8 e che dispongano di strutture rispondenti ai requisiti di cui al comma 6 dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 8 della citata L.R. 20/2009, con la quale sono stabilite le disposizioni in merito alla istituzione delle Commissioni locali per il paesaggio ai sensi dell'art. 148 del "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e che con successiva deliberazione di Giunta Regionale n. 2273 del 24/11/2009, pubblicata sul BURP n. 203 del 17/12/2009 e della deliberazione di Giunta Regionale n. 299 del 09/02/2010 (integrazioni e chiarimenti), pubblicata sul BURP n. 40 del 02/03/2010, in particolare l'allegato A), sono stati stabiliti i "Criteri per la verifica nei soggetti delegati all'esercizio della funzione autorizzatoria in materia di paesaggio, della sussistenza dei requisiti di organizzazione e di competenza tecnico-scientifica stabiliti dall'art. 146, comma 6 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42 e ss.mm.ii.";

**Tenuto conto** che con deliberazione di Giunta Regionale n. 8 del 11/01/2010, in forza della ricognizione operata ai sensi dell'art. 10 della L.R. 20/2009, è stata attribuita al Comune di Andria la delega di cui all'art. 7 della stessa L.R. 20/2009;

**Vista la deliberazione n. 6 del 03 marzo 2020** approvata dal Commissario Prefettizio del Comune di Andria, con poteri di Consiglio Comunale avente ad oggetto "Adeguamento del Regolamento comunale vigente in materia di Commissione Locale per il Paesaggio, alle disposizioni dell'art. 8 della L.R. n. 20/2009 così come modificato dalla Legge Regionale n.19 del 10 aprile 2015 e successiva Legge Regionale n. 28 del 26 ottobre 2016";

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 646 del 31/03/2020 del Settore 3 del Comune di Andria, con la quale si è proceduto all'approvazione dello schema del presente Avviso Pubblico unitamente agli allegati:

A) Domanda di candidatura a componente della Commissione Locale per il Paesaggio del Comune di Andria;

- B) Elenco delle Attività/Esperienze svolte inerenti la candidatura a componente della Commissione Locale per il Paesaggio;  
C) Informativa relativa al trattamento dei dati personali;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Andria indice, una selezione pubblica, per titoli e curriculum, per la nomina di cinque componenti della Commissione Locale per il Paesaggio ai sensi della Legge Regionale Puglia n.20/2009 e ss.mm.ii. e deliberazione della Giunta Regionale n.2273 del 24 novembre 2009 e ss.mm.ii.;

#### **Destinatari dell'avviso e requisiti di accesso**

La Commissione locale per il Paesaggio del Comune di Andria sarà composta da cinque componenti scelti tra figure professionali esterne all'Amministrazione Comunale così costituita:

- **N.1 esperto** in pianificazione paesaggistica e/o pianificazione territoriale:  
Ingegnere/Architetto;
- **N.1 esperto** in storia dell'arte e dell'architettura con particolare riguardo ai beni culturali, alla storia del territorio, al restauro, recupero e riuso dei beni architettonici e culturali: Ingegnere/Architetto/Storico dell'Arte;
- **N.1 esperto** in scienze geologiche;
- **N.1 esperto** in scienze agrarie e forestali, componente privo di titolo universitario ma con documentata esperienza quinquennale, Geometra, Perito Agrario o Agrotecnico, iscritto nell'ordine di appartenenza da almeno 5 anni;
- **N.1 esperto** in archeologia.

Gli interessati devono dichiarare di non aver riportato condanne penali, di non essere sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di non aver riportato, nell'espletamento di attività elettive, di pubblico impiego o professionali, provvedimenti o sanzioni che abbiano comportato la sospensione della carica, dal servizio o dall'Ordine professionale di appartenenza;

Gli esperti devono essere in possesso di specializzazione universitaria quinquennale ed esperienze documentate nella materia per cui intendono partecipare alla Commissione, nel quinquennio antecedente la pubblicazione del presente avviso: 2015-2019, nonché iscrizione all'Albo professionale, fatta eccezione per il componente esperto in scienze agrarie e forestali il quale dovrà essere in possesso di diploma di Geometra, Perito Agrario o Agrotecnico, nonché di esperienze documentate nella materia per cui concorre sempre nel quinquennio 2015-2019 ed iscrizione all'albo professionale di competenza da almeno 5 anni;

Il titolo di studio e l'esperienza richiesta, nonché gli ulteriori titoli significativi per l'apprezzamento delle capacità professionali e delle attitudini nelle materie richieste (quali, ad esempio, partecipazione a corsi di formazione, master, iscrizioni in albi professionali o regionali, partecipazioni alle commissioni per il paesaggio o analoghi organi di consulenza presso amministrazioni pubbliche o aziende pubbliche o aziende private, pubblicazioni, progetti ed opere realizzate, eccetera) attinenti alla tutela e valorizzazione dei beni paesaggistici, dovranno risultare dal curriculum vitae individuale, da allegare all'istanza di candidatura da presentare.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini stabiliti per la presentazione della candidatura.

Il Comune si riserva inoltre l'eventuale verifica dei requisiti autocertificati. Qualora se ne accertasse l'assenza di uno o più, il candidato nominato sarà dichiarato decaduto.

I dipendenti pubblici, esterni all'Amministrazione Comunale e comunque non facenti parte dello stesso Comune di Andria, qualora nominati, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza così come previsto per legge.

I componenti dureranno in carica per cinque anni e percepiranno per ogni singola riunione a titolo di rimborso spese, un gettone di presenza pari ad Euro 30,00 a seduta giornaliera, onnicomprensivo (oneri fiscali e previdenziali se dovuti, spese di viaggio).

All'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva e fiscale del soggetto affidatario e la veridicità dei requisiti professionali dichiarati dal professionista in sede di presentazione della candidatura.

Parimenti, al momento dell'incarico, ciascun componente dovrà accettare esplicitamente il Regolamento approvato dal Commissario Straordinario con poteri di Consiglio Comunale n. 6 del 03/03/2020 per il funzionamento della Commissione Locale per il Paesaggio.

La formalizzazione dell'incarico potrà avvenire mediante trasmissione da parte del candidato di apposita missiva contenente l'accettazione dell'incarico e del Regolamento approvato con deliberazione del Commissario prefettizio n. 6 del 3/3/2020, con allegati la documentazione attestante la regolarità contributiva e fiscale, ovvero mediante sottoscrizione per accettazione della determinazione dirigenziale di approvazione dei lavori e degli atti della commissione giudicatrice a cui sia allegata la documentazione attestante la regolarità contributiva e fiscale e copia del Regolamento approvato con delib. 6/2020 sottoscritta dal candidato.

### **Casi di incompatibilità.**

La carica di componente della Commissione è incompatibile con quella di membro di altre Commissioni Comunali operanti nel settore urbanistico-edilizio e negli ulteriori casi di incompatibilità previsti dalle leggi vigenti.

Sono ugualmente incompatibili con la carica i funzionari tecnici dell'amministrazione interessata, gli amministratori comunali, i consiglieri comunali ed i soggetti che per legge, in rappresentanza di altre amministrazioni, devono esprimersi sulle stesse pratiche sottoposte alla Commissione.

### **Criteri di valutazione delle domande e attribuzione del punteggio**

Le domande ammissibili, pervenute entro i termini previsti nel presente avviso, verranno valutate in base ai requisiti previsti dal presente avviso, considerando il titolo di studio, l'esperienza maturata, la professionalità e il livello di specializzazione raggiunto in riferimento alle funzioni connesse all'incarico.

Una commissione all'uopo istituita definirà una graduatoria valutando i curriculum presentati in base ai seguenti criteri:

<b>Titoli di studio</b>	<b>Max punti 30 punti</b>
Laurea specialistica Massimo 20 punti da ripartirsi in base al voto di laurea	<b>20</b>
Ulteriore laurea nelle materie attinenti la selezione quinquennale 5 punti - triennale 3 punti	<b>5</b>
Master o corso di alta formazione /specializzazione o dottorato di ricerca (solo materie attinenti l'attività oggetto di selezione) - 3 punti per il primo titolo - 2 punti (per il secondo e più titoli)	<b>5</b>

<b>Attività professionale svolta e ulteriori titoli significativi</b>	<b>Max punti 70 punti</b>
Attività professionale nell'ambito della libera professione/dipendenti pubblici maturata nelle materie attinenti la selezione: 3 punti/anno	<b>30</b>
Servizi presso aziende private nelle materie attinenti la selezione: 2 punti/anno	<b>20</b>
Pubblicazioni nelle materie di cui alla selezione del presente avviso da attribuire con valutazione tecnico-discrezionale della Commissione giudicatrice con riferimento al numero ed	<b>10</b>

all'attinenza alle materie per cui il candidato concorre	
Curriculum. valutazione comparativa di elementi attinenti l'oggetto della selezione e non annoverati nei punti precedenti	<b>10</b>

### **Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda deve essere compilata utilizzando il modulo allegato al presente Avviso e inviata via pec all'indirizzo: [paesaggistico@cert.comune.andria.bt.it](mailto:paesaggistico@cert.comune.andria.bt.it) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06/05/2020.**

Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta, né sarà possibile presentare integrazioni della documentazione successive alla data di scadenza del termine di presentazione.

Le domande pervenute dopo la scadenza del termine sono dichiarate inammissibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'ammissione dei candidati viene effettuata sulla base dei dati dichiarati dagli stessi nella domanda di partecipazione alla Selezione pubblica.

### **Istruttoria, formazione della graduatoria e nomina.**

L'apposita commissione valuta i curriculum allegati alle domande ricevute e definisce una graduatoria mediante l'applicazione dei punteggi precedentemente riportati.

La graduatoria è approvata con determinazione del Dirigente del Settore 3, del Comune di Andria.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio informatico del Comune di Andria, nella sezione "Avvisi pubblici".

### **Documentazione**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) copia fotostatica non autenticata del documento d'identità personale in corso di validità;
- 2) curriculum vitae e professionale, in formato europeo sottoscritto dal candidato reso nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio, di iscrizione all'albo professionale, dottorato di ricerca, master, corsi di specializzazione, con la relativa votazione conseguita, eventuali titoli di servizio e ruolo ricoperto presso Pubbliche Amministrazioni e di tutte le informazioni che consentano di vagliarne adeguatamente la competenza in merito agli specifici titoli di esperienza e professionalità nella materia;
- 3) tutti i titoli valutabili secondo le previsioni del presente avviso e tutti quelli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse corredati dalla conformità all'originale accompagnati dalla dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;
- 4) dichiarazione, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal candidato/a, di non aver riportato condanne penali, di non essere sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di non aver riportato, nell'espletamento di attività elettive, di pubblico impiego o professionali, provvedimenti o sanzioni che abbiano comportato la sospensione della carica, dal servizio o dall'Ordine professionale di appartenenza;
- 5) autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, mediante sottoscrizione dell'informativa relativa al trattamento dei

dati personali;

### **Pubblicazione**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune all'indirizzo [www.comune.andria.bt.it](http://www.comune.andria.bt.it), nonché presso l'Albo Pretorio Comunale alla voce AVVISI e viene trasmesso agli Ordini/Collegi professionali degli Ingegneri, Architetti, Geologi, Geometri, Agronomi, Periti Agrari, Archeologi della Provincia Barletta-Andria-Trani.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati dei candidati verranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy. Il concorrente con la partecipazione alla selezione dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione così come disposte dalla legge sulla privacy.

### **Responsabile del Procedimento** ai sensi della L. 241/1900

ing. Paolo Bavaro; tel 0883/290418; mail: [p.bavaro@comune.andria.bt.it](mailto:p.bavaro@comune.andria.bt.it).

### Per **informazioni**:

sig.ra Riccarda Pirronti; tel. 0883/290590; mail: [r.pirronti@comune.andria.bt.it](mailto:r.pirronti@comune.andria.bt.it).

### **IL CAPO SERVIZIO TECNICO**

ing. Paolo BAVARO  
(firmato digitalmente)

### **IL DIRIGENTE**

ing. Santola QUACQUARELLI  
(firmato digitalmente)

**Fac-simile di domanda**  
(da redigersi in carta semplice)

**COMUNE DI ANDRIA**  
**Al Dirigente Settore 3**  
**Ing. Santola QUACQUARELLI**  
**P.zza T.Trento**  
**76123 ANDRIA**

[pec: paesaggistico@cert.comune.andria.bt.it](mailto:pec.paesaggistico@cert.comune.andria.bt.it)

**OGGETTO: Domanda di candidatura a componente della Commissione Locale per il Paesaggio del Comune di Andria.**

Il/La sottoscritto .....

nato/a ..... il .....

C.F. ...., P. IVA .....

residente a ..... in Via ..... n. ....

cell. ....e-mail: .....

pec: .....

### **CHIEDE**

di partecipare alla selezione delle candidature per la nomina della Commissione Locale per il Paesaggio di cui all'avviso pubblico emanato in data ..... dalla Dirigente del Settore 3, giusta Determina Dirigenziale n..... del .....

in relazione alla seguente competenza (barrare una sola casella):

- pianificazione paesaggistica e/o pianificazione territoriale: Ingegnere/Architetto;
- storia dell'arte e dell'architettura con particolare riguardo ai beni culturali, alla storia del territorio, al restauro, recupero e riuso dei beni architettonici e culturali: Ingegnere/Architetto/Storico dell'Arte;
- scienze geologiche;
- un esperto in scienze agrarie e forestali, componente privo di titolo universitario ma con documentata esperienza quinquennale, Geometra, Perito Agrario o Agrotecnico, iscritto nell'ordine di appartenenza da almeno 5 anni;
- archeologia.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del sopracitato Decreto

### **DICHIARA**

- 1) di essere in possesso della cittadinanza .....
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- 3) di non aver riportato condanne penali, di non essere sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di non aver riportato, nell'espletamento di attività

elettive, di pubblico impiego o professionali, provvedimenti o sanzioni che abbiano comportato la sospensione della carica, dal servizio o dall'Ordine professionale di appartenenza;

- 4) di essere iscritto al seguente Ordine – Collegio Albo Professionale dei/degli ..... al n. .... dal giorno .....
- 5) di possedere i requisiti previsti per l'espletamento dell'incarico di componente della Commissione Locale per il Paesaggio così come previsti nell'avviso pubblico e così come risultante dal curriculum vitae e professionale e dalla eventuale ulteriore documentazione allegata;
- 6) di allegare alla presente domanda:
  - copia del documento di identità;
  - curriculum vitae e professionale, in formato europeo, sottoscritto dal candidato e reso nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.;
  - elenco dei titoli valutabili (All.B) secondo le previsioni dell'avviso pubblico, e recante tutti gli elementi utili per la valutazione (esatti periodi, committente, atti di approvazione, ecc.), reso nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.;
  - informativa relativa al trattamento dei dati personali (All.C), regolarmente sottoscritta.

Il sottoscritto si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando il Comune di Andria da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Comune di Andria al trattamento dei miei dati personali per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della presente procedura.

LUOGO E DATA

FIRMA

---

---

## SCHEMA ELENCO ATTIVITA'/ESPERIENZE SVOLTE NEL QUINQUENNIO 2015-2019

**Elenco delle Attività/Esperienze svolte inerenti la candidatura a componente della Commissione Locale per il Paesaggio esperto nella materia \_\_\_\_\_.**

[a) pianificazione paesaggistica e/o pianificazione territoriale: Ingegnere/Architetto; b) storia dell'arte e dell'architettura con particolare riguardo ai beni culturali, alla storia del territorio, al restauro, recupero e riuso dei beni architettonici e culturali: Ingegnere/Architetto/Storico dell'Arte; c) scienze geologiche; d) un esperto in scienze agrarie e forestali, componente privo di titolo universitario ma con documentata esperienza quinquennale, Geometra, Perito Agrario o Agrotecnico, iscritto nell'ordine di appartenenza da almeno 5 anni; e) archeologia.]

Il/La sottoscritto .....

nato/a ..... il .....

C.F. ...., P. IVA .....

residente a ..... in Via ..... n. ....

cell. .... e-mail: .....

pec: .....

iscritto all'Albo/Collegio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, con riferimento alla figura di componente della Commissione Locale per il Paesaggio di Andria esperto nella materia

\_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di aver svolto regolarmente a favore di Enti pubblici o soggetti privati, le seguenti prestazioni

**Prestazione n. 1 (riportare i seguenti dati):**

- Tipo di prestazione: \_\_\_\_\_ (progettazione, ecc.);
- Denominazione del progetto o prestazione: \_\_\_\_\_;
- Denominazione dell'ente pubblico o soggetto privato committente: \_\_\_\_\_;
- Anno di riferimento: \_\_\_\_\_;
- Valore dell'opera: \_\_\_\_\_;
- Importo dell'incarico al netto dell'IVA e di eventuali contribuzioni: \_\_\_\_\_;
- Qualifica dell'intervento: \_\_\_\_\_ (nuovo, ristrutturazione, riqualificazione, restauro);
- Ruolo svolto nella prestazione: \_\_\_\_\_ (titolare dell'incarico, co-progettista, collaboratore, disegnatore, ricercatore, direttore lavori, ecc.);
- Opera eseguita/non eseguita/parzialmente eseguita/in corso;



Prestazione n. 2 (riportare i seguenti dati):

.....

Data,

Timbro e Firma

**La presente dichiarazione dovrà essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del soggetto dichiarante (art. 38, comma 3, DPR 445/2000).**



Città di Andria

### **Informazioni relative al trattamento dei dati personali**



*Informazioni rese agli interessati secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) ed in osservanza del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE) 2016/679*

#### ***Gentile Professionista***

desideriamo informarLa che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 679/16 (*d'ora in avanti Regolamento*) prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il regolamento indicato, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti e libertà fondamentali.

#### **Titolare del trattamento :**

Città di Andria - Palazzo di Città - Piazza Umberto I - 76123 Andria - BT - Italy

Centralino: +39.0883.290.111 – Info & Comunicazioni: [protocollo@cert.comune.andria.bt.it](mailto:protocollo@cert.comune.andria.bt.it)

#### **Delegati per la protezione dei dati :**

Il Delegato (Dirigente del Settore) è anche il soggetto designato per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e

trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

### **Categoria di dati personali**

Il trattamento può riguardare anche dati appartenenti a categorie particolari (sensibili) necessari per l'espletamento delle funzioni istituzionali e attività amministrative.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da persone specificatamente autorizzate dal Titolare del trattamento. Le persone autorizzate all'assolvimento di tali compiti, sono costantemente identificate, opportunamente istruite e rese edotte dei vincoli imposti dalla legge. I dipendenti tutti operano con l'impiego di misure adeguate di sicurezza atte a:

- garantire la riservatezza degli Utenti cui i dati si riferiscono;
- evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. I suoi dati non verranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016.

### **Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e nel rispetto del Piano di conservazione dell'Ente.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda l'espletamento delle attività istituzionali. Non conferire i dati significa non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ufficio competente possa procedere con la sua iscrizione nell'elenco dei professionisti.

### **Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta da inviare con lettera raccomandata a/r o tramite posta elettronica certificata al Titolare del trattamento e per conoscenza al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), utilizzando ove possibile, l'apposito modulo disponibile sul sito dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it/home/modulistica](http://www.garanteprivacy.it/home/modulistica).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate.

### **Modifiche ed aggiornamenti**

La presente Informativa potrebbe subire modifiche al fine di recepire cambiamenti della normativa nazionale e/o comunitaria ovvero per adeguarsi ad intervenute innovazioni tecnologiche o per altri motivi. Eventuali nuove versioni della presente Informativa saranno consultabili sul sito internet istituzionale.

L'utente è pregato di prendere visione della presente Informativa e di controllarla periodicamente con attenzione, al fine di verificare eventuali aggiornamenti o revisioni che si dovessero rendere necessari. Le informazioni dettagliate sul trattamento dei dati personali sono sempre disponibili all'indirizzo <https://www.comune.andria.bt.it/amministrazione-trasparente-v2/dati-ulteriori/informative-privacy>.