ALBO ISCRITTI:

visualizzazione, consultazione, modalità di utilizzo

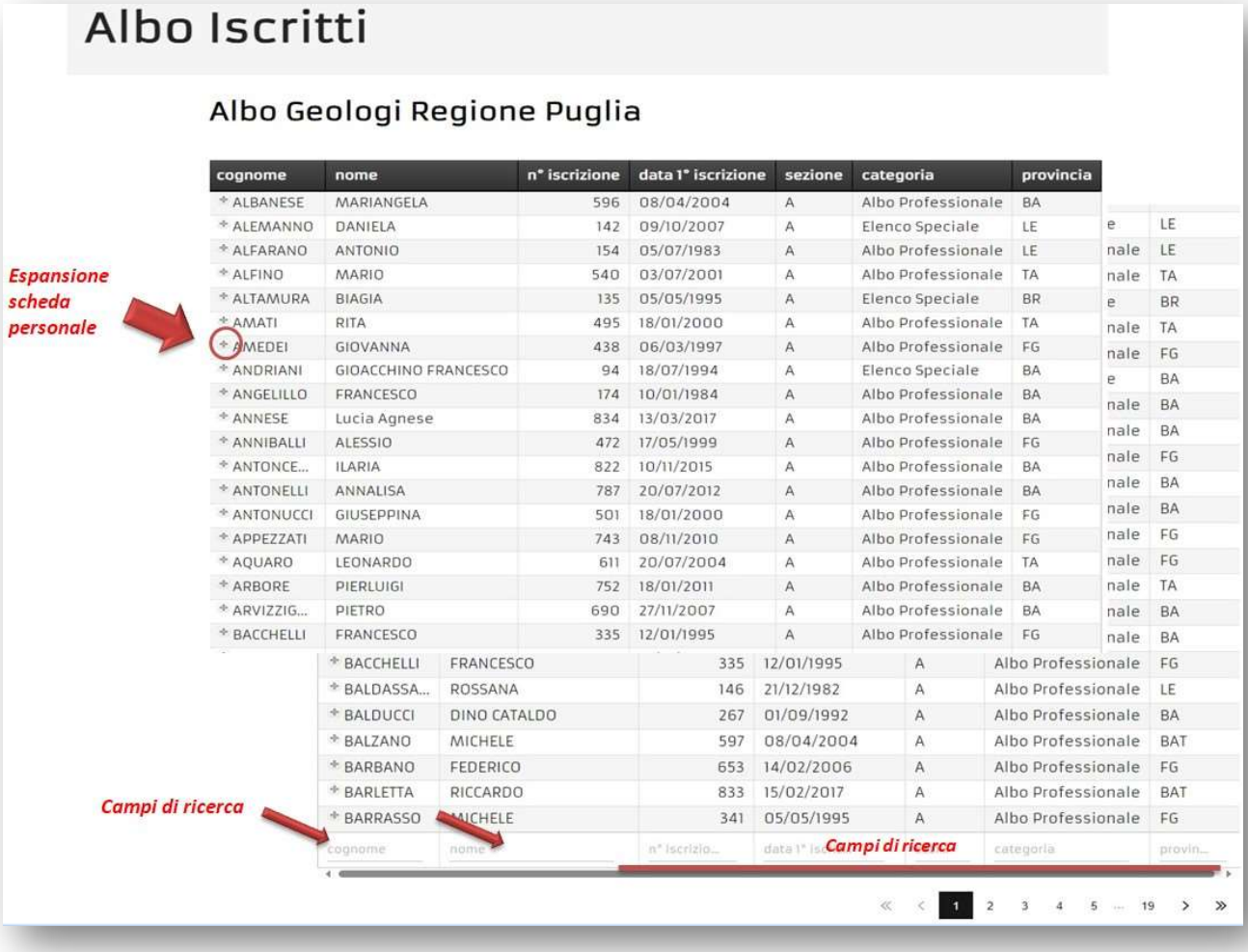
L'albo degli iscritti dei Geologi di Puglia, è consultabile al sito web istituzionale collegandosi alla sezione *Segreteria* (raggiungibile dalla home page) al link: https://www.geologipuglia.it/segreteria/albo-iscritti/. L'albo si presenta con una visualizzazione in pagine successive, seguendo una disposizione nominativa in ordine alfabetico (cognome) degli iscritti. Di fianco ad ogni nominativo, è presente un'icona che consente di espandere la scheda, visualizzando la scheda contenente tutte le informazioni dell'iscritto.

FUNZIONE RICERCA

E' possibile effettuare una ricerca per campi *(posizionati in basso, al termine di ogni colonna)*, digitando nell'apposito spazio, alcuni caratteri o una parola chiave *(ad esempio il cognome dell'iscritto)*. La ricerca può essere effettuata utilizzando più campi contemporaneamente *(ad esempio: la città e la sezione di appartenenza)*.

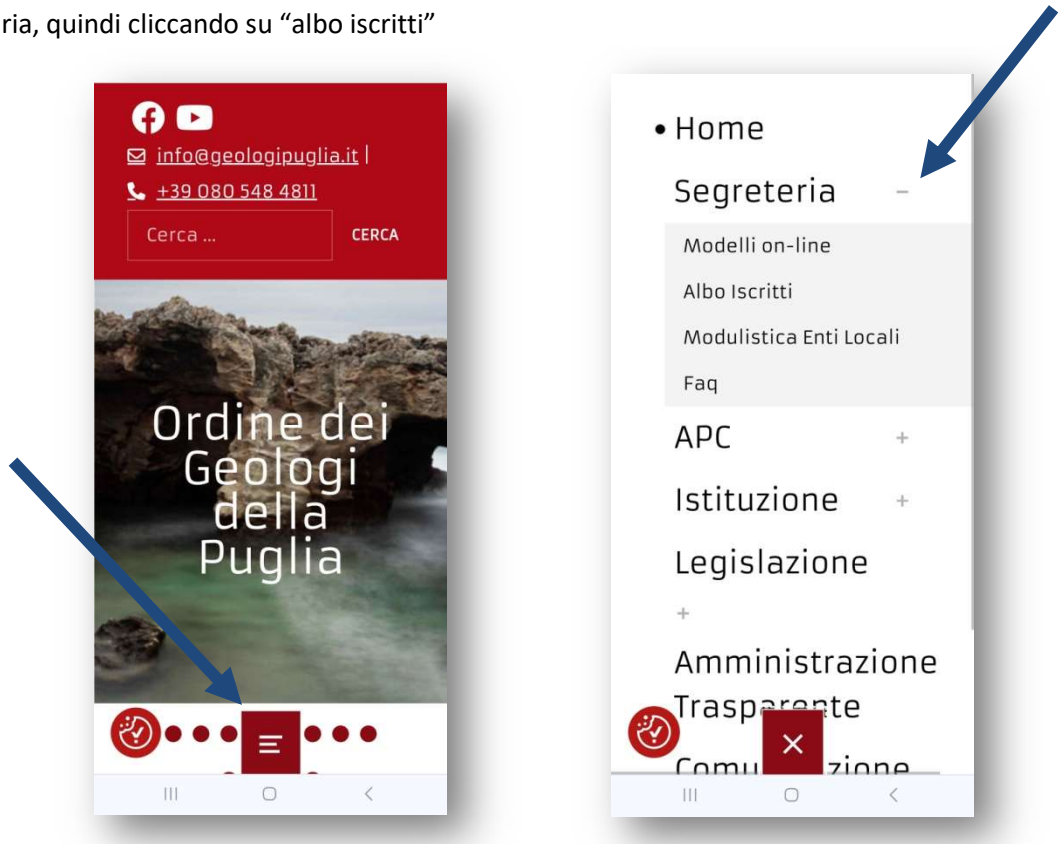
si consiglia di utilizzare non più di due campi di ricerca contemporaneamente

Per tornare alla visualizzazione iniziale, sarà sufficiente cancellare tutti i caratteri digitati nello spazio dedicato. E' possibile inoltre, incrociare più campi di ricerca, ad esempio nome e città del professionista iscritto.

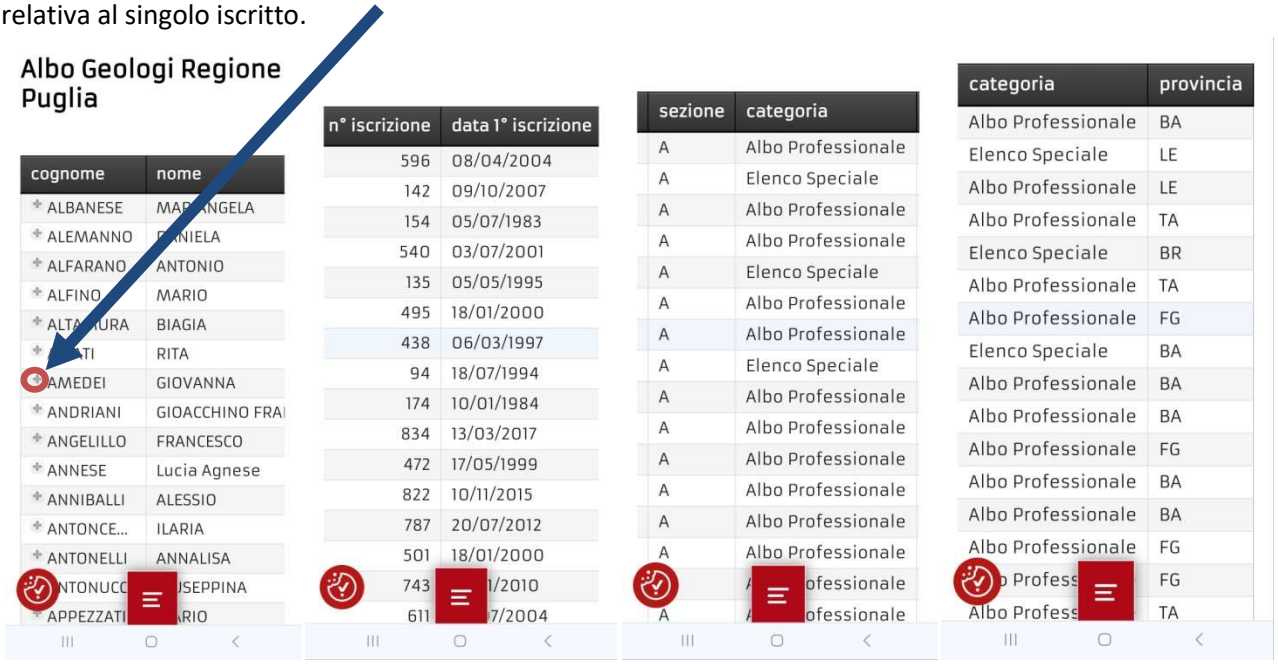


ACCESSO ALL'ALBO ISCRITTI DA DISPOSITIVI MOBILI

L'accesso da dispositivi mobili si effettua, cliccando l'icona rossa con trattini bianchi "MENU'" *(in basso al centro dello schermo dello smartphone o tablet)*, selezionando l'icona di espansione scheda, relativa alla Segreteria, quindi cliccando su "albo iscritti"



La visualizzazione su dispositivi mobili, rispetto alla modalità PC desktop, appare in modalità graficamente ridotta, riportando la stessa disposizione in ordine alfabetico (cognome) degli iscritti.
Scorrendo lateralmente lo schermo (touch-screen), è possibile visualizzare le categorie più importanti; mentre cliccando sull'icona di espansione della scheda, saranno visualizzati tutti i campi della scheda relativa al singolo iscritto.



FUNZIONE RICERCA

Anche nella versione mobile, è possibile effettuare una ricerca per campi *(posizionati in basso, al termine di ogni colonna)*, digitando nell'apposito spazio, alcuni caratteri o una parola chiave *(ad esempio il cognome dell'iscritto)*. La ricerca può essere effettuata utilizzando più campi contemporaneamente, incrociando più di un campo, digitando ad esempio nome e città del professionista iscritto.

si consiglia di utilizzare non più di due campi di ricerca contemporaneamente

Per tornare alla visualizzazione iniziale, sarà sufficiente cancellare i caratteri digitati nello spazio dedicato.

Questa sintesi orientativa delle principali funzioni di visualizzazione e ricerca dell'albo iscritti, ha lo scopo rappresentativo di guidare alla consultazione ed al corretto utilizzo, non solo gli iscritti ma anche e soprattutto l'utente esterno che ricerca un professionista iscritto all'albo.